

Guatemala, 30 de Junio de 2016.

Informe No. 1

Licenciado.  
Maximiliano Araujo de Araujo  
Viceministro de Cultura.  
Su Despacho.

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 1202-A-2016**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 496-2016**, correspondiente, al mes de Junio de 2016, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura de **Régimen General SERIE "A" número. 097**.

**Actividades realizadas:**

- Apoyo a la Dirección de Planificación, en la capacitación del personal que conforma la dirección, en el tema de la metodología Gestión por Resultados.
- Análisis comparativo de los resultados, productos, subproductos y red de categorías programáticas (2016-2017), de éste Ministerio.
- Análisis de datos estadísticos físicos y financieros de éste Ministerio, para generar y presentar el informe de Gobierno Abierto.
- Análisis de la red de categorías programáticas 2017, del Ministerio de Cultura y Deportes, en coordinación con la Dirección Financiera.
- Apoyo para la presentación de los resultados, productos, subproductos y red de categorías programáticas del Ministerio de Cultura y Deportes, ante el Ministerio de Finanzas Públicas.
- Apoyo a la Dirección de Planificación, para la inducción de los procesos de formulación a los integrantes de la unidad y delegados de planificación de las Unidades Ejecutoras.

## Resultados obtenidos:

- Se ampliaron los conocimientos preliminares en materia de Gestión por Resultados de los integrantes de la Dirección de Planificación.
- Se identificó los cambios en la red de producción para el Ejercicio Fiscal 2017.
- Se analizó, consolidó y elaboró en coordinación con la Dirección Financiera, el informe de Gobierno Abierto.
- Se analizó y definió la red de categorías programáticas 2017 del Ministerio de Cultura y Deportes, en conjunto con la Dirección Financiera.
- Se consensuó los resultados, productos, subproductos y red de categorías programáticas, con los representantes en materia de planificación y presupuesto de la Dirección Técnica del Presupuesto.
- Se definió los roles de cada centro de costo, delegados de planificación, Unidades Ejecutoras y Dirección de Planificación, en el proceso de formulación 2017.



Alain Astolfo Cifuentes Chavarría

Vo.Bo.



Licda. Evelyn Janet Alarcón Godoy  
Directora de Planificación y  
Modernización Institucional  
Ministerio de Cultura y Deportes